

**รายละเอียดของรายวิชา**  
**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาวิทยาการคำนวณและเทคโนโลยีดิจิทัล**  
**ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566**  
**มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**

---

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. รหัส-ชื่อวิชาและจำนวนหน่วยกิต CS1011 การใช้คอมพิวเตอร์ภาษาไทย  
1 หน่วยกิต  
จำนวนชั่วโมง/ภาคการศึกษา ปฏิบัติ 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา
2. หลักสูตร และประเภทรายวิชา ศศ.บ. /หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
3. ระดับการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 1
4. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี
5. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) ไม่มี
6. ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์วรุณช มีภูมิรัฐ  
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วม อาจารย์นฤติ บุรณะจรรยากุล
7. สถานที่เรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเรียน 2 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 01 อังคาร เวลา 08.30-10.30 น. ห้อง 2-424  
ภาคปฏิบัติ กลุ่ม 02 พุธ เวลา 08.30-10.30 น. ห้อง 2-424
8. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือปรับปรุงล่าสุด 26 ธันวาคม 2567
9. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการเป็นรายบุคคล 0.5 ชั่วโมง/1 คน

**หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้**

**1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา**

1. มีความรู้ความเข้าใจในระบบคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
2. มีทักษะการพิมพ์ดีดภาษาไทยที่ถูกต้อง
3. เกิดทักษะที่คุ้นเคยกับการใช้โปรแกรมประยุกต์ทั่วไปที่ต้องมีใช้ในสำนักงาน
4. มีจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมโดยรวม
5. นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านกิจกรรมที่ผู้สอนออกแบบ

**2. คำอธิบายรายวิชา**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ คำศัพท์คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตกับจริยธรรมในการทำงาน การพิมพ์ระบบสัมผัสแป้นพิมพ์ภาษาไทย และวิธีการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ

Fundamental of computer, computer vocabulary, Internet and ethics, Thai keyboard typing and software package using.

#### 4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)

นักศึกษาสามารถ (ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม Bloom's Taxonomy)

CLO 1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และโปรแกรมประยุกต์ทั่วไปได้

CLO 2 ผู้เรียนสามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือออนไลน์ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของงานได้

CLO 3 ผู้เรียนมีทักษะการพิมพ์ดีดภาษาไทยที่ถูกต้อง

CLO 4 ผู้เรียนตระหนักถึงจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ ที่มีผลกระทบต่อบุคคล องค์กร และสังคม

**หมายเหตุ :**

ก. “ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs”: แปลงวัตถุประสงค์ของรายวิชา ให้เป็นความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้เรียน ที่สามารถวัดและประเมินได้ เพื่อให้มั่นใจว่า นักศึกษาที่ได้รับ ประสพการณ์การเรียนรู้และผ่านเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชา ได้บรรลุวัตถุประสงค์ในรายวิชา และมี สมรรถนะตามมาตรฐานที่รายวิชากำหนดไว้

ข. CLO ที่ดี ควรมีโครงสร้าง 3 ประการ ดังนี้:

1. **action verb** ระบุความสามารถหรือทักษะที่นักศึกษาจะต้องแสดงสมรรถนะให้สังเกตหรือวัดได้
2. **learning content** ความรู้ที่รายวิชาต้องการให้นักศึกษาได้รับ และจะนำไปใช้ประโยชน์ต่อยอดสำหรับการเรียนรู้ในรายวิชาอื่น ๆ ของหลักสูตร หรือการทำงานในอนาคต
3. **criteria or standard** เกณฑ์หรือมาตรฐานของระดับความสามารถ ที่รายวิชากำหนดสำหรับการตัดสินผลว่านักศึกษาได้บรรลุผลสำเร็จการศึกษาในรายวิชา

#### 5. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLOs)

และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)

PLOs/CLOs	CLO	CLO	CLO	CLO
	1	2	3	4
<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>				
PLO 1.1) มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อมุ่งสู่ การพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืน				✓
PLO 1.2) แสดงออกถึงความมีวินัย กล้าหาญ ความรับผิดชอบ เสียสละ มี สำนึกสาธารณะและจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม				✓

PLOs/CLOs	CLO	CLO	CLO	CLO
	1	2	3	4
PLO 1.3) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม				✓
<b>2. ด้านความรู้</b>				
PLO 2.2) สามารถนำความรู้ปรับใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรืองานที่ได้รับผิดชอบ	✓	✓		
<b>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
PLO 5.1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า และมีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูลประมวลผล แปลความหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน	✓	✓		
PLO 5.2) สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง สร้างสรรค์และรู้เท่าทัน โดยตระหนักถึงประเด็นเรื่องลิขสิทธิ์และการคัดลอกผลงาน	✓			✓
PLO 5.4) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์			✓	

**หมายเหตุ** สำหรับรายวิชาที่อำนวยความสะดวกให้กับหลายหลักสูตร (ยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป) ทำตารางแสดงความสอดคล้องแยกตามหลักสูตร ยกเว้นวิชาโท และวิชาเลือกเสรี ไม่ต้องทำส่วนนี้

### หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

(วิธีการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะและการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ในหมวดที่ 2 ข้อ 4)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	วิธีการจัดการเรียนรู้	วิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้
CLO 1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และโปรแกรมประยุกต์ทั่วไปได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหาภาคปฏิบัติการ โดยยกตัวอย่างการใช้งาน</li> <li>- ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงในห้องปฏิบัติการโดยทำการหาข้อมูลที่เหมาะสมกับงานที่ทำซึ่งต้องผ่านกระบวนการคิด วิเคราะห์ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นมาประกอบการจัดทำผลงาน กิจกรรมนี้ถือเป็นการส่งเสริมและ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำแบบฝึกหัดในห้องปฏิบัติการ</li> <li>- การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรม</li> <li>- การสอบปลายภาค</li> </ul>

	<p>พัฒนาทักษะทักษะกระบวนการคิด ตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นลักษณะของ Blended Learning โดยมีการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียน และจัดหาสื่อวีดิทัศน์ ประกอบการบรรยายและการฝึกปฏิบัติ เพื่อนำขึ้น e-learning สำหรับให้นักศึกษาสามารถนำไปทบทวนความรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาและตลอดเวลา</li> </ul>	
<p><b>CLO 2 ผู้เรียนสามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของงานได้</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างและงานที่ได้รับมอบหมายในคาบปฏิบัติการโดยใช้ความรู้ที่สอนมาปรับในการทำแบบฝึกปฏิบัติ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- มีโจทย์ตัวอย่าง และแบบฝึกปฏิบัติให้ นักศึกษาได้ฝึกทักษะ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์</li> <li>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมาย นำเสนอการแก้ปัญหา และเลือกใช้เครื่องมือได้อย่างเหมาะสม กิจกรรมนี้ถือเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทักษะกระบวนการคิด ตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำแบบฝึกหัดในห้องปฏิบัติการ</li> <li>- การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรม</li> <li>- การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- การสอบปลายภาค</li> </ul>
<p><b>CLO 3 ผู้เรียนมีทักษะการพิมพ์ดีดภาษาไทยที่ถูกต้อง</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกปฏิบัติโดยพิมพ์ภาษาไทยแบบสัมผัสอย่างถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำแบบฝึกหัดในห้องปฏิบัติการ</li> <li>- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- การสอบปลายภาค</li> </ul>
<p><b>CLO 4 ผู้เรียนตระหนักถึงจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ ที่มีผลกระทบต่อบุคคล องค์กร และสังคม</b></p>	<p>สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหาภาคปฏิบัติการ และใช้สื่อวีดิทัศน์เป็นตัวอย่างในการนำเสนอให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงหลักการใช้เทคโนโลยีที่</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสม่ำเสมอในการเข้าห้องปฏิบัติการฯ เพื่อฝึกทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์</li> </ul>

	เหมาะสมเพื่อเป็นการเคารพสิทธิและ หน้าที่ความเป็นพลเมืองดี	- การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง - การสอบปลายภาค
--	--	--

#### หมวดที่ 4 แผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

##### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	จำนวน ชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
1 2 ม.ค. 67 3 ม.ค. 67	- แนะนำรายละเอียดของรายวิชา การเรียนการสอน การวัดและ ประเมินผล พร้อมชี้แจงข้อตกลงใน การใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบ คอมพิวเตอร์ - การใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการ ทำงานของคอมพิวเตอร์ (เปรียบเทียบคำศัพท์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน)	CLO1	- ทดสอบภูมิหลังและศักยภาพของผู้เรียน - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบโดยมีการ <u>สอดแทรกจริยธรรมและคุณธรรม</u> อัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย (ยึดมั่นในคุณธรรม 6 ประการ ขยัน อดทน ประหยัดเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู) และย้ำ เตือนให้นักศึกษาคำนึงชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง และเรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม นอกจากนี้ ได้สอดแทรกให้นักศึกษาตระหนักถึง การประหยัดพลังงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของมหาวิทยาลัยทั้งเรื่องการแต่งกาย การเข้าชั้น เรียน และการปฏิบัติตนในการเข้าสอบ สอดแทรก กิจกรรม 7 ส. (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงามสิ่งแวดล้อม) ให้สอดคล้องกับ เนื้อหาการเรียนการสอนในรายวิชาเช่น การไม่ทิ้ง ขยะในห้องเรียน ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบต่อ สังคม - ชี้แจงรายละเอียดวิชา งานมอบหมาย รูปแบบ วิธีการเรียนการสอน และเกณฑ์การวัดผลและ ประเมินผล - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนดและฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide	0/2/0	อ.วรมนุช และคณะ

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	จำนวนชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบพจนานุกรมคำศัพท์คอมพิวเตอร์ไทย จีน อังกฤษ ออนไลน์</li> <li>- HCU E-learning</li> <li>- <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u></li> </ul>		
2 9 ม.ค. 67 10 ม.ค. 67	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550</li> <li>- การใช้งานระบบ Email, Internet และ E-Learning (<a href="https://e-learning.hcu.ac.th/moodle/">https://e-learning.hcu.ac.th/moodle/</a>)</li> </ul>	CLO1, CLO4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน</li> <li>- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>- มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u></li> <li>- <a href="http://www.youtube.com/watch?v=yTt3Xa-8LZo">http://www.youtube.com/watch?v=yTt3Xa-8LZo</a></li> <li>- แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน</li> <li>- เอกสารประกอบการสอน</li> <li>- PowerPoint Slide</li> <li>- HCU E-learning</li> <li>- <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u></li> </ul>	0/2/0	อ.วรนุช และคณะ
3 16 ม.ค. 67 17 ม.ค. 67	ฝึกพิมพ์ดีดภาษาไทย 1	CLO3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน</li> <li>- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>- มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u></li> <li>- แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน</li> <li>- เอกสารประกอบการสอน</li> <li>- PowerPoint Slide</li> <li>- PowerPoint Slide</li> <li>- โปรแกรม Typing Master</li> <li>- HCU E-learning</li> <li>- <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u></li> </ul>	0/2/0	อ.วรนุช และคณะ
4 23 ม.ค. 67 24 ม.ค. 67	ฝึกพิมพ์ดีดภาษาไทย 2	CLO3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน</li> <li>- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>- มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u></li> <li>- แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน</li> <li>- เอกสารประกอบการสอน</li> <li>- PowerPoint Slide</li> <li>- PowerPoint Slide</li> <li>- โปรแกรม Typing Master</li> <li>- HCU E-learning</li> </ul>	0/2/0	อ.วรนุช และคณะ

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	จำนวนชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
			- วัตถุประสงค์ประกอบการบรรยาย		
5 30 ม.ค. 67 31 ม.ค. 67	ฝึกพิมพ์ดีดภาษาไทย 3	CLO3	- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่ทเรียน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide - PowerPoint Slide - โปรแกรม Typing Master - HCU E-learning - วัตถุประสงค์ประกอบการบรรยาย	0/2/0	อ.วรมนุษ และคณะ
6 6 ก.พ. 67 7 ก.พ. 67	ฝึกพิมพ์ดีดภาษาไทย 4	CLO3	- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่ทเรียน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide - PowerPoint Slide - โปรแกรม Typing Master - HCU E-learning - วัตถุประสงค์ประกอบการบรรยาย	0/2/0	อ.วรมนุษ และคณะ
7 13 ก.พ. 67 14 ก.พ. 67	ฝึกพิมพ์ดีดภาษาไทย 5	CLO3	- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่ทเรียน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide - PowerPoint Slide - โปรแกรม Typing Master - HCU E-learning - วัตถุประสงค์ประกอบการบรรยาย	0/2/0	อ.วรมนุษ และคณะ
8	สอบกลางภาค (รายวิชานี้ไม่มีสอบกลางภาค มีการสอบภาคปฏิบัติการแทน)				
9	ทดสอบภาคปฏิบัติ ครั้งที่ 1	CLO3	สอบภาคปฏิบัติการ	0/2/0	อ.วรมนุษ และคณะ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	จำนวน ชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
27 ก.พ. 67 28 ก.พ. 67			<u>สื่อการสอน</u> - โปรแกรม Typing Master		
10 5 มี.ค. 67 6 มี.ค. 67	การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน (Presentation graphic) <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเรียกใช้และออกจากโปรแกรม</li> <li>• การสร้างผลงานนำเสนอที่รวมข้อความและรูปภาพเข้าด้วยกัน</li> <li>• การตั้งการเคลื่อนไหวของวัตถุบนสไลด์</li> <li>• การตั้งค่าการเปลี่ยนสไลด์</li> <li>• การตั้งค่าเวลาในการนำเสนอ</li> </ul>	CLO2	- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide - โปรแกรม Microsoft Office (PowerPoint) - HCU E-learning - <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u>	0/2/0	อ.วรนุช และคณะ
11 12 มี.ค. 67 13 มี.ค. 67	การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน (Presentation graphic) (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>• สร้างแผนผังลำดับงาน</li> <li>• สร้างแผนผังองค์กร</li> <li>• สร้างเทมเพลตจากงานนำเสนอ</li> <li>• ออกแบบเส้นทางการเคลื่อนไหว</li> <li>• สร้างแผนภูมิต่าง ๆ</li> </ul> มอบหมายงานกลุ่มให้ทำการศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรม ไทยตามความสนใจแล้วนำเสนอใน สัปดาห์ที่ 8-9	CLO2	- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide - โปรแกรม Microsoft Office (PowerPoint) - HCU E-learning - <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u>	0/2/0	อ.วรนุช และคณะ
12 19 มี.ค. 67 20 มี.ค. 67	การใช้งานโปรแกรมประเภท Word Processor เบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> <li>• การสร้าง บันทึก และแก้ไขแฟ้มข้อมูล</li> <li>• การใช้แท็บ</li> <li>• การเปลี่ยนรูปแบบตัวอักษร</li> <li>• การสร้างตาราง</li> <li>• ทดลองการใช้งานเพื่อการออกแบบเอกสารที่สวยงาม</li> </ul>	CLO2	- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u> - แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint Slide - โปรแกรม Microsoft Office (Word) - HCU E-learning - <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u>	0/2/0	อ.วรนุช และคณะ



สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	จำนวน ชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเปิดแฟ้มเอกสารที่มีอยู่แล้วเพื่อทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเนื้อหาตามที่กำหนด</li> </ul>				
13 26 มี.ค. 67 27 มี.ค. 67	<p>การใช้งานโปรแกรมประเภท Word Processor เบื้องต้น (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดค่าตัวแปรต่าง ๆ ของการจัดหน้ากระดาษ ได้แก่ หัวกระดาษ ท้ายกระดาษ การใส่เลขหน้า</li> <li>• การจัดแบ่งคอลัมน์</li> <li>• การสร้างแผ่นพับประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ</li> </ul>	CLO2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทดสอบความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน</li> <li>- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>- มอบหมายงานจากโจทย์ที่กำหนด และฝึกปฏิบัติ <u>สื่อการสอน</u></li> <li>- แบบทดสอบก่อนเข้าบทเรียน</li> <li>- เอกสารประกอบการสอน</li> <li>- PowerPoint Slide</li> <li>- โปรแกรม Microsoft Office (Word)</li> <li>- HCU E-learning</li> <li>- <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u></li> </ul>	0/2/0	อ.วรรณุช และคณะ
14 2 เม.ย. 67 3 เม.ย. 67	ทดสอบภาคปฏิบัติครั้งที่ 2	CLO1, CLO2	<p>สอบภาคปฏิบัติการ <u>สื่อการสอน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม Microsoft Office (Word)</li> <li>- โปรแกรม Microsoft Office (PowerPoint)</li> <li>- HCU E-learning</li> <li>- <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u></li> </ul>	0/2/0	อ.วรรณุช และคณะ
15 16 เม.ย. 67 17 เม.ย. 67	นำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรมที่ถูกจัดทำด้วยโปรแกรมนำเสนอผลงาน	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4	<p>นักศึกษาแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะด้านการติดต่อสื่อสาร (Communication) และทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) <u>สื่อการสอน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม Microsoft Office (PowerPoint)</li> <li>- HCU E-learning</li> <li>- <u>วีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย</u></li> </ul>	0/2/0	อ.วรรณุช และคณะ
16 23 เม.ย. 67 24 เม.ย. 67	นำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรมที่ถูกจัดทำด้วยโปรแกรมนำเสนอผลงาน	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4	<p>นักศึกษาแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะด้านการติดต่อสื่อสาร (Communication) และทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) <u>สื่อการสอน</u></p>	0/2/0	อ.วรรณุช และคณะ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	จำนวนชั่วโมง	ชื่อผู้สอน
			- โปรแกรม Microsoft Office (PowerPoint) - HCU E-learning - วิดีทัศน์ประกอบการบรรยาย		
17			สอบปลายภาค		

## 2. แผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
CLO4	ความสม่ำเสมอในการเข้าห้องปฏิบัติการฯ เพื่อฝึกทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์	ตลอดภาคการศึกษา	5%
CLO1, CLO2, CLO3	การทำแบบฝึกหัดในห้องปฏิบัติการ	ตลอดภาคการศึกษา	30%
CLO1, CLO2	การทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรม	สัปดาห์ที่ 9	20%
CLO2, CLO3, CLO4	การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	สัปดาห์ที่ 15-16	15%
CLO1, CLO2, CLO3, CLO4	การสอบปลายภาค	จัดสอบนอกตาราง	30%

\* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา (Curriculum Mapping) ที่กำหนดในหลักสูตร โดยกำหนดการตัดเกรด ตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

เกรด	ช่วงคะแนน
A	80-100
B+	75-79
B	70-74
C+	60-69
C	50-59

D+	45-49
D	40-44
F	0-39

### หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

ยุวธิดา ชิวปรีชา และคณะ. เอกสารประกอบการสอนโปรแกรม Microsoft Office 2007. มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, 2555.

#### 2. เอกสารอ่านประกอบ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์/แหล่งอ้างอิงอื่นๆ ที่นักศึกษาควรอ่านเพิ่มเติม

อัมรินทร์ เพ็ชรกุล และพันจันทร์ ธนวัฒน์เสถียร. สร้างเอกสาร ตารางงาน และนำเสนองานได้ด้วย Office พร้อมความสามารถใหม่ใน Office 2019 ฉบับสมบูรณ์. ซิมพลิฟาย, 2563.

ปิยะ นากสงค์. สร้างงานพรีเซนเตชันด้วย PowerPoint 2013 ฉบับสมบูรณ์. ซิมพลิฟาย, 2558.

จีระสิทธิ์ อึ้งรัตนวงศ์. คู่มือใช้งาน Microsoft Office 2013. สวีสต์ไอที, 2558.

ดวงพร เกียงคำ. คู่มือ Office 2013 ฉบับใช้งานจริง. โปรวีชั่น, 2556.

รัชชัย จำลอง. คู่มือใช้งาน Microsoft Office 2013 ฉบับสมบูรณ์. ซีเอ็ดยูเคชั่น, 2557.

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

HCU e-learning <https://e-learning.hcu.ac.th/moodle/>

### หมวดที่ 6 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

#### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและ ความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย และ/หรือ สาขาวิชา เป็นผู้สำรวจ
- แบบประเมินรายวิชาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย และ/หรือ สาขาวิชา เป็นผู้สำรวจ

#### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนได้มีกลยุทธ์ดังนี้

- การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
- การสัมภาษณ์แนวคิดและทัศนคติของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### 3. วิธีการปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ
- การประชุมหารือระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วมเกี่ยวกับการเรียนการสอน

### 4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาของนักศึกษา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ โดยการประชุมพิจารณาข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม และพิจารณาผลสอบ รวมถึงการทำแบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยมีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ เป็นผู้พิจารณา

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- หลังจากสิ้นภาคการศึกษา ผู้สอนจะนำผลการประเมินออนไลน์ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น เพื่อนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ผู้สอนร่วม
- ปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรตามข้อกำหนดของมาตรฐานผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)
- ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ 3 และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

### ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ วรรณุช มีภูมิรัฐ

วันที่รายงาน 26 ธันวาคม 2567

### ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์

วันที่รายงาน 26 ธันวาคม 2567